

## Hej och välkommen till kursen: Psykologi och kritiskt tänkande!

Att kunna tolka och analysera nyhetsflöden, rapporter och forskning är avgörande för att kunna fatta långsiktigt riktiga beslut. I den här kursen får du därför lära dig att analysera hur olika kognitiva tankefallor kan påverka våra bedömningar. I kursen får du träna på att identifiera och använda strategier för att komma till rätta med dessa vanliga tankefallor, så att du kan fatta bättre beslut.

### I kursen får du lära dig:

- Hur människor bedömer information samt hur olika kognitiva bias och fallor påverkar dessa bedömningar.
- Genomgång av centrala begrepp om hur människors tolkning av information påverkas av sociala kontext, förståelse och tidigare erfarenheter.
- Öva på att identifiera bias och tankefallor när vi tolkar nyhetsflöden, rapporter och forskning.

### Kom igång med kursen

1. Aktivera ett KTH-konto. Om du inte studerat på KTH tidigare ska du skapa ett KTH-konto. Läs mer om hur du öppnar ett [KTH-konto här](#). För support med att aktivera KTH-Konto kan du kontakta [it-support@kth.se](mailto:it-support@kth.se).
2. Kursregistrering. Logga in via [Ladok för studenter](#) för att registrera dig. Självregistrering är öppen **14–23 oktober**. Du kan läsa mer om kursregistrering [här](#). Om kursregistreringen via "Ladok för studenter" inte fungerar eller är stängd kan vi registrera dig manuellt, maila till [vidareutb-itm@kth.se](mailto:vidareutb-itm@kth.se). Uppge namn och personnummer så hjälper vi dig.
3. Logga in på Canvas. När du skapat ett KTH-konto och registrerat dig på kursen kan du från och med den **28 oktober** logga in på kursplattformen Canvas. På Canvas hittar du all information och material för att klara kursen.

**Observera att vissa delar av kursen kan vara låsta innan kursstart och innan du klarat av vissa delmoment.**

14–23 okt

Kursregistrera dig här

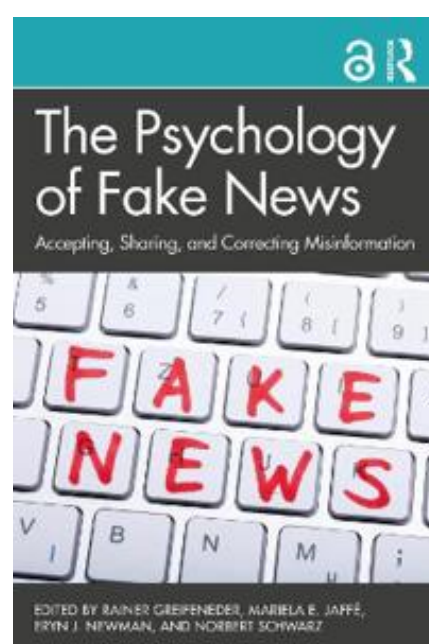
### Kurslitteratur

Obligatorisk kurslitteratur:

*The Psychology of Fake News* av Rainer Greifeneder, Mariela Jaffe, Eryn Newman och Norbert Schwarz.

ISBN: 9780367271831

Förutom kursboken består kurslitteraturen av material i Canvas i form av filmer, artiklar och övningsuppgifter. Där hittar du även referenser till kursmaterialet samt kursbibliotek med rekommenderad litteratur.



### Deadlines och kursträffar

7 nov

14-15

[7 november kl 14:00-15:00 | Kursträff](#)

Uppstartsmöte & modul 1

12 nov

**Deadline för quiz 1.**

15 nov

**Deadline för case 1.**

28 nov

14-15

[28 november kl. 14.00-15.00 | Kursträff](#)

Modul 2 & drop in för frågor om case-uppgifter.

3 dec

**Deadline för quiz 2.**

5 dec

**Deadline för case 2.**

12 dec

14-15

[12 december kl 14:00-15:00 | Kursträff](#)

Modul 3 & drop-in tid för frågor

17 dec

**Deadline för quiz 3.**

20 dec

**Deadline för slutcase.**

### Har du frågor?

På [kursens infosida](#) hittar du ytterligare info och svar på vanliga frågor.

Informationen uppdaterades 11 oktober 2024.

**KTH**

Digitalt lärande

[www.kth.se](http://www.kth.se) | [info@kth.se](mailto:info@kth.se)



[Avanmäl mig från kommande utskick »](#)



# Vanliga frågor

## Allmänna frågor om canvas

### Varför kommer jag inte åt innehållet i Modul 1?

**SVAR:** Modul 1 låses upp när du har genomfört och fått godkänt på quizet "[Hitta rätt på Canvas](#)". Observera att quizet består av flervalsfrågor och att det kan finnas flera alternativ som behöver klickas i för en och samma fråga.

### Jag kommer inte åt allt material i modulen, hur gör jag?

**SVAR:** Delar av kursmaterialet öppnas först efter att du har genomfört en uppgift så som att delta i ett diskussionsforum. Var noga med att se så att du markerar "mark as done" när du sett klart en föreläsning.

## Case-uppgifter

### När är sista inlämningsdag för case 1?

**SVAR:** Se välkomstbrevet under [Välkommen till kursen](#).

### Jag har missat en deadline, kan jag göra case-uppgiften ändå?

**SVAR:** Ja, lämna in Case-uppgiften. Vi kan inte garantera rättning av sena inlämningar under pågående kursperiod. Sena inlämningar rättas som "omtentamen" i kommande kursperiod.

### Hur kompletterar jag min uppgift?

**SVAR:** Under "[Examinerande Moment](#)" finns det en guide till hur du går till väga för att göra en komplettering.

### När behöver kompletteringen senast vara inlämnad?

**SVAR:** Lämna in kompletteringar inom en vecka efter du har fått feedback för att vi ska kunna garantera rättning.

### När får jag feedback på min case-inlämning?

**SVAR:** Vi rättar uppgifter i turordning, vi försöker ge feedback inom 3 veckor efter deadline.

### Hur refererar jag? Måste jag använda mig av något specifikt referenssystem?

**SVAR:** Du behöver inte förhålla dig till något specifikt referenssystem, men det är viktigt att vi ser att du kan koppla dina resonemang till kursinnehållet. Hänvisa därför till specifika avsnitt i kursboken eller föreläsningar. Var noga med att omnämna vilken underliggande mekanism/effekt du hänvisar till, se exempel nedan.

**Exempel på källhänvisning:** "Enligt sida 32 i kursboken", "I Föreläsning F2.3 beskrivs hur confirmation bias påverkar våra beslut", "I artikeln The Science of Learning omnämns effekten retrieval practice"

### Hur mycket bör jag skriva per fråga?

**SVAR:** Det beror på hur frågan är formulerad, men generellt rekommenderar vi 100-200 ord per fråga. Ett case bör besvaras med 1-2 A4.

## Quiz

### Jag har missat deadline, kan jag fortfarande lämna in.

**SVAR:** Om du har försökt kvar på quiz kan du fortsätta att göra quiz fram till kursens deadline.

### Jag anser att det är fel på en fråga i quizet.

**SVAR:** Först och främst - tack för viktig feedback. Skriv i allmänna diskussionsforumet för kursen så hjälper vi dig.

## **Föreläsningar och Kursträffar**

**Kommer ni att spela in det första introduktionstillfället så att man kan se det i efterhand?**

**SVAR:** Vi spelar inte in alla föreläsningar. Tillräckligt med information för att klara kursen kommer att finnas tillgängligt på canvas. Därför är kursträffar rekommenderade men inte obligatoriska. Se filmen "[Kom igång med kursen i canvas](#)" för mer information.

**Är kursträffarna obligatoriska?**

**SVAR:** Kursträffarna är inte obligatoriska, våra kurser är skapade för att vara flexibla men det är viktigt att lämna in quiz och case-uppgifter enligt de deadlines som finns.

## **Registrering och betyg**

**När kommer betyget registreras i Ladok?**

**SVAR:** Senast tre veckor efter kursens slut. Vi har tyvärr inte möjlighet att rätta uppgifter tidigare.

**Kan ni registrera delpoäng tidigare?**

**SVAR:** Vi registrerar samtliga poäng inom tre veckor efter kursens slut.

**Jag har kompletterat en uppgift från en tidigare kursomgång, när kan jag få mina poäng?**

**SVAR:** Vi rättar inlämningar i turordning, om vi hinner kommer de med denna omgång annars finns det möjlighet till "omtenta" genom att lämna in till nästa kursomgång. Du behöver inte omregistrera dig för detta.

**Jag läste kursen förra omgången men hann inte klart, kan jag omregistrera mig på kursen?**

**SVAR:** Det går bra att omregistrera sig på kursen, kontakta våra kollegor på [education-itm@kth.se](mailto:education-itm@kth.se) så hjälper de dig.

**Jag kommer inte hinna läsa kursen denna omgång, men vill gärna läsa kursen i framtiden, hur gör jag?**

**SVAR:** Det går bra att omregistrera sig på kursen, kontakta våra kollegor på [education-itm@kth.se](mailto:education-itm@kth.se) så hjälper de dig.