

Kurs-PM DA1600 Ingenjörsmässigt skrivande ht20

Kursen ingår i civilingenjörsprogrammet i datateknik på EECS-skolan men ges av KTH språk och kommunikation (ITM-skolan). För dig som student innebär det att du hittar lärarna på denna kurs i en annan byggnad (Teknikringen 14). I övrigt fungerar det på liknande sätt som under dina övriga kurser.

I detta dokument (publiceras i Canvas) hittar du det mesta som rör kursen såsom instruktioner för inlämningsuppgifter, deadlines mm. Dokumentet kommer även att finnas på Kurswebben. Ladda gärna ner det så har du all information samlat.

Kursansvarig (kursledare): Linda Söderlindh, ITM

Examinator: Linda Söderlindh, ITM

Undervisande lärare: Linda Söderlindh, ITM
Ida Pinho, ITM
Susanna Lyne, ITM
Helena Karlsson, ITM
Maria Hultberg, extern

Du når samtliga lärare på kursen via Canvas.

Har du administrativa frågor som rör kursen så kontakta:

KTH Språk och kommunikation, Teknikringen 14, plan 2

Telefon: 08 - 790 96 31

Webbsida: kth.se/sprak

Innehåll

1. Allmän information
2. Detaljschema
3. Pedagogiskt upplägg
4. Instruktioner till kursens arbetsuppgifter
5. Examination och betyg
6. Fusk och plagiat
7. Instruktioner till eventuella kompletteringsuppgifter
Bilaga 1

1. Allmän information

Zoom: Denna termin kommer hela kursen att ges digitalt, vilket innebär att all undervisning sker i Zoom. Du behöver också förbereda dig inför varje undervisningstillfälle genom att ta del av de instruktioner och material som publiceras i Canvas.

Länkar till all undervisning publiceras i Canvas. Du ansvarar själv för att ha den utrustning som behövs. Som student kan du också starta egna möten för exempelvis grupparbeten. Eftersom du kommer att behöva skriva och dela dina texter med kurskamrater och lärare samt delta i diskussioner är det bäst att du deltar i undervisningen via din dator (inte mobilen). Se vidare under "Pedagogiskt upplägg".

När du deltar i undervisning via Zoom behöver du registrera dig med din e-postadress, för tillfällen med obligatorisk närvaro behöver du också finnas väl synlig via din webbkamera. Se vidare under "Examination och betyg".

Canvas: Kursen använder lärplattformen Canvas där du hittar all information som rör kursen. Ta för vana att regelbundet gå in och läsa nyttillkommen information, se uppdateringar och eventuella förändringar. Kontrollera dina inställningar i Canvas så att du t.ex. får notiser snabbt.

Under kursen kommer du även att jobba med så kallad kamratgranskning. Du kommer då att behöva cirkulera dina egna texter till övriga deltagare i din grupp och även få tillgång till andras texter. Även detta görs i Canvas.

I Canvas lämnar du också in dina inlämningsuppgifter till läraren genom att ladda upp dem. Vissa texter som lämnas in via Canvas kommer att plagiatgranskas.

Schema: För att se ett uppdaterat detaljschema med övningsgruppernas tider och lärare loggar du in i den personliga menyn på kth.se. Här publiceras också eventuella förändringar, ibland med kort varsel t.ex. vid sjukdom.

Gruppindelningar på kursen: Alla studenter på kursen blir indelade i en av åtta övningsgrupper (A-H) med ca 30 studenter i varje. Du kommer att tillhöra samma övningsgrupp under hela kursen. Om du av någon anledning vill byta grupp måste du hitta en student ur en annan grupp att byta med. Detta får endast ske under den första kursveckan, alltså fram till måndagen den 31 augusti, bytet måste även meddelas kursansvarig och berörda grupplärare.

Inom varje övningsgrupp kommer alla studenter att bli indelade i mindre granskningsgrupper. Det är i dessa grupper du cirkulerar och tar del av texter inför kamratgranskningar. Observera att arbetet i granskningsgrupperna bygger på att alla cirkulerar sina texter på utsatt tid. Var därför noga med att hålla de deadlines som anges för varje inlämning.

Om något händer: Om du skulle bli förhindrad att delta i undervisningen vid obligatoriska övningstillfällen bör du i första hand kontakta läraren för din övningsgrupp. I undantagsfall kan du hänvisas till en annan grupp för det aktuella tillfället. Det är också bra om du meddelar längre frånvaro även till kursansvarig. Använd de kontaktkanaler som finns i Canvas.

Kurslitteraturen: Kursboken som används är *Akademiskt läsande och skrivande* av Vendela Blomström & Jeanna Wennerberg. Denna kan komma att kompletteras med texter från annan litteratur. Dessa läggs i så fall upp som .pdf i Canvas.

Referenslitteratur: Utöver kurslitteraturen finns även annan läsning som kan vara dig behjälplig under kursen, exempelvis:

Svenska Akademiens ordlista och *Svensk ordbok* : www.svenska.se

Myndigheternas skrivregler, går att hitta via: <http://www.sprakochfolkminnen.se/>

CAS som extra resurs: För den som är i behov av extra hjälp eller som vill vässa sitt skrivande generellt finns Centrum för Akademiskt Skrivande och Retorik (CAS) som resurs för alla studenter på KTH. Förutom extrahjälp finns här även nyttiga länkar och skrivtips som kan vara väl värda att bekanta sig med. Läs mer på: www.kth.se/cas

Funktionsnedsättning, stöd via Funka: Om du har en funktionsnedsättning, kan du få stöd via Funka <https://www.kth.se/en/student/studentliv/funktionsnedsattning>

Vi rekommenderar dig att informera kursansvarig om eventuella behov. Funka informerar varken kursansvarig, lärare eller examinator.

2. Detaljschema

Här hittar du det övergripande upplägget på kursen. Kursen består av olika delmoment och undervisningsformer. Du deltar i föreläsningar och obligatoriska gruppövningar och arbetar med ditt skrivande under hela kursen. Undervisningen bedrivs i form av föreläsningar och gruppövningar med seminarier, workshops och kamratgranskningar. Observera att föreläsningar och gruppövningar bygger på varandra samt på ditt aktiva deltagande.

Här hittar du kursens moment, upplägg, innehåll, läsanvisningar och deadlines i översikt. Ett mer detaljerat schema (med dagar, tider, lärare etc.) finns på kth.se. Zoomlänkar till undervisningen publiceras i Canvas.

Observera att du ofta behöver förbereda dig inför föreläsningar och gruppövningar genom att t.ex. läsa något, svara på frågor (Quizz) eller titta på en film. Information om detta publiceras i Canvas.

V 35

Föreläsning 1 **Introduktion till kursen, ingenjörsmässigt skrivande, texters kommunikativa situation och skrivprocess**

Gruppövning 1 **Seminarium om texttyper**
Övningen fokuserar på olika texttyper och deras kommunikativa sammanhang.
Relevant läsning: Blomström & Wennerberg kap. 1 - 2 samt ev. texter i Canvas.

V 36

Föreläsning 2 **Informationssökning**
Workshop med biblioteket (KTHB) där du får hjälp att söka artiklar till den första uppgiften. Du förväntas ha valt fråga till din litteratursammanställning och även genomfört "Bibliotekets minikurs i vetenskaplig information och referenser" i Canvas.

Gruppövning 2 **Att sammanfatta och hantera källor**
Övningen fokuserar på hur vetenskapliga källor sammanfattas och refereras.
Relevant läsning: Blomström & Wennerberg kap. 3 - 4 samt ev. texter i Canvas.

V 37

Föreläsning 3 Att välja språk och anpassa stilnivå till textens situation

Gruppövning 3 Kamratgranskning + språkval

Övningen fokuserar på hur olika språkval påverkar läsarens uppfattning av innehållet. Du förbereder gruppövningen genom att läsa den senaste versionen av kurskamraternas litteratursammanställning.

Relevant läsning: Blomström & Wennerberg kap. 6 samt ev. texter i Canvas.

Inlämning av utkast för lärarrespons

Senast 23.59 samma dag som du har din gruppövning lämnar du in din senaste version av litteratursammanställningen till läraren via Canvas. Om du inte närvarat vid övningen ska din text ändå vara inne senast denna tid.

V 38

Gruppövning 4 Textbearbetning

Övningen fokuserar på skrivprocessen och omarbetning av den egna texten. Du förväntas reflektera över din egen skrivprocess, t.ex. hur du hanterar feedback. Vid övningen kommer du också att få välja bland några frågeställningar till din vetenskapliga rapport.

Relevant läsning: ev. texter i Canvas.

V 39

Måndag kl. 23.59 Slutinlämning av Inlämningsuppgift 1

Föreläsning 4 Att skriva vetenskapliga rapporter

Relevant läsning: Blomström & Wennerberg kap. 5 samt ev. texter i Canvas.

Gruppövning 5 Kamratgranskning + Att tydliggöra sin vetenskapliga intention

Gruppövningen fokuserar på syfte, frågeställning, teori och tidigare forskning.

Du förbereder gruppövningen genom att läsa den senaste versionen av kurskamraternas vetenskapliga rapport (inledningskapitel).

Relevant läsning: ev. texter i Canvas.

Inlämning av utkast för lärarrespons

Senast 23.59 samma dag som du har din gruppövning lämnar du in din senaste version av vetenskapliga rapport till läraren via Canvas. Om du inte närvarat vid övningen ska din text ändå vara inne senast denna tid.

V 40

Föreläsning 5 **Att tydliggöra sitt innehåll**

Gruppövning 6 **Att skriva fram sin process och sina resultat**

Gruppövningen fokuserar på presentationen av processer och (vetenskapliga) resultat i olika texttyper.

Relevant läsning: ev. texter i Canvas.

V 41

Föreläsning 6 **Språkets utmaningar och möjligheter**

Gruppövning 7 **Kamratgranskning + Att skriva fram sina slutsatser**

Du förbereder gruppövningen genom att läsa den senaste versionen av kurskamraternas vetenskapliga rapporter. Gruppövningen tar också upp kopplingen mellan resultat och slutsatser.

Relevant läsning: ev. texter i Canvas.

V 42 – 43 TENTAPERIOD

Tisdag vecka 42 **Inlämning av utkast för lärarrespons**

Senast 23.59 lämnar du in din senaste version av vetenskapliga rapport till läraren via Canvas.

Du får tillbaka lärarens respons under vecka 43. Varje kamratgranskningsgrupp organiserar då själva ett tillfälle där ni hjälper varandra vidare i skrivandet. Se också till att ge er själva skrivtid.

V 44

Föreläsning 7 **Expertens resultat och annan argumentation**

Gruppövning 8 **Kamratgranskning + Kritisk granskning & pop.vetenskaplig text**

Du förbereder gruppövningen genom att läsa den senaste versionen av kurskamraternas vetenskapliga rapporter (denna version ska nu vara så gott som fullständig). Övningen fokuserar även på att kritiskt granska en vetenskaplig text samt omformulering av vetenskapliga slutsatser.

Relevant läsning: ev. texter i Canvas.

V 45

Måndag kl. 23.59 **Slutinlämning av Inlämningsuppgift 2**

Gruppövning 9 **Att anpassa sina argument**

Övningen fokuserar på att ta ut argumentationslinjer och bygga sin tes. Du förbereder gruppövningen genom att läsa den senaste versionen av kurskamraternas argumenterande texter.

Relevant läsning: ev. texter i Canvas.

V 46

Föreläsning 8 **Att tänka på tonen och kritiskt förhålla sig till andra**

Gruppövning 10 **Kamratgranskning + Att göra sin åsikt tillgänglig**

Övningen fokuserar på språkvalens anpassning till och betydelse för hur läsaren uppfattar argumentationen och skribenten.

Relevant läsning: ev. texter i Canvas.

Inlämning av utkast för lärarrespons

Senast 23.59 samma dag som du har din gruppövning lämnar du in din senaste version av din argumenterande text till läraren via Canvas. Om du inte närvarat vid övningen ska din text ändå vara inne senast denna tid.

V 47

Gruppövning 11 **Skrivstrategier och -processer för den skrivande ingenjören**

Övningen fokuserar på reflektion kring de skrivstrategier du och dina kurskamrater tillägnat er under kursen samt diskussion kring hur dessa ska implementeras i framtiden.

V. 48

Tisdag kl. 23.59 **Slutinlämning av Inlämningsuppgift 3**

3. Pedagogiskt upplägg

Undervisning i Zoom. Denna termin kommer hela kursen att ges digitalt, vilket innebär att all undervisning sker i Zoom. Länkar till all undervisning publiceras i Canvas. Du ansvarar själv för att ha den utrustning som behövs och för att den fungerar. Se till att bekanta dig med Zoom och logga gärna in i god tid innan varje undervisningstillfälle för att se till att tekniken fungerar. Mer information om Zoom finns i Canvas och på kth.se.

Som student kan du också starta egna möten för exempelvis grupparbeten. Precis som vid undervisning i sal förväntas du delta aktivt i undervisningen i Zoom. Eftersom du kommer att behöva skriva och dela dina texter med kurskamrater och lärare samt delta i diskussioner är det bäst att du deltar i undervisningen via din dator och inte via mobiltelefon.

När du loggar in i ett zoommöte måste du registrera dig med din e-postadress, för tillfällen med obligatorisk närvaro behöver du också finnas väl synlig via din webbkamera under övningen (se vidare under "Examination och betyg").

Var mån om din arbetsmiljö. Se gärna till att du har det förhållandevis lugnt och tyst omkring dig när du deltar i undervisning via Zoom. Du ska också kunna förvänta dig en respektfull ton från övriga deltagare, precis som de ska kunna förvänta sig detsamma från dig. Om något otillbörligt ändå skulle inträffa måste du omedelbart göra läraren uppmärksam på detta.

Föreläsningar. Under kursen ges 8 föreläsningar. Dessa syftar till att behandla innehållet i boken, ge ytterligare sammanhang, utblickar och belysning av aktuellt ämne. Föreläsningarna är inte tänkta att vara envägskommunikation. Du behöver ofta förbereda dig genom att t.ex. läsa eller skriva något, svara på frågor (Quizz) eller titta på inspelade instruktioner. Du förväntas därför att gå på föreläsningarna och delta aktivt. Se till att alltid ha tillgång till din dator.

Gruppövningar. Under kursen ges 11 obligatoriska gruppövningar. Dessa genomförs bland annat genom seminarier, workshops och kamratgranskningar. Inför de flesta övningarna behöver du förbereda dig genom att exempelvis läsa texter som läggs upp i Canvas eller titta på förinspelat material. Se till att vara väl förberedd när du kommer till övningen. Inför kamratgranskningar måste du läsa dina kurskamraters texter före övningen. Under flera av övningarna delas även material, till exempel underlag för diskussioner, checklistor mm som hör till den aktuella övningen.

Eftersom ditt skrivande är i fokus behöver du ha din text tillgänglig vid övningarna. Du kommer att få tid för att skriva i samband med övningarna, gör det mesta av den tiden!

Observera att gruppövningarna på kursen är obligatoriska, se vidare under "Examination och betyg".

Kamratgranskning och lärarrespons. Man lär sig skriva text just genom att skriva text och genom att läsa, granska och diskutera sina egna och andras texter. Därför lägger kursen

fokus på kamratgranskningar i granskningsgrupper. Du kommer på så sätt i kontakt med alternativa uttryckssätt, perspektiv och texter under övningarna och får även tillfälle att ställa frågor kring hur andra upplever din text. Använd gruppen!

Genom att granska hur andra skriver och ge respons till andra lär du dig också om ditt eget skrivande och utvecklas i detta. Det är därför viktigt att du aktivt engagerar dig i dina kurskamraters texter. Det krävs också att du aktivt skriver på din text varje vecka, helst lite varje dag.

Du skriver på dina egna texter under hela kursen, bearbetar och utvecklar varje text efter den respons du får vid kamratgranskningar och av lärarens respons. För varje gång du ändrar i en text sparar du den som en ny version och lägger upp den på Granskningsgruppens hemsida i Canvas. På så sätt kommer alla i granskningsgruppen att kunna hämta den senaste versionen när det är dags för kamratgranskning.

Kamratgranskning sker ett par gånger för varje (examinerande) text du skriver. Inför varje kamratgranskning (anges i detaljschemat) hämtar du den senaste versionen av dina gruppkamraters texter och förbereder respons efter de diskussionsfrågor som publiceras i Canvas-modulen för den aktuella veckan. Vid gruppövningen diskuterar ni varandras texter och du får även kamratrespons på din egen.

Respons från läraren ges både i dialog under arbetets gång och skriftligt på minst en version av varje text. När det är dags för lärarrespons skickar du in din senaste version i Canvas. Detta sker alltid samma dag som du har din övningsgrupp. Om du inte närvarade på övningen ska texten ändå laddas upp den dag du har din övningsgrupp. Om texten skickas in för sent uteblir lärarresponsen. Observera att fokus ligger på att förbättra texten så mycket som möjligt. Det är den färdiga, inlämnade slutversionen av alla texter som bedöms och läraren kan omöjligt ge indikationer på betyg dessförinnan.

Att ha en aktiv skrivprocess som inkluderar kontinuerliga diskussioner och reflektioner kring befintliga texter, skrivperioder, granskning och revidering är dessutom en nödvändighet för att bli en effektiv och skicklig skribent. Oavsett texttyp.

Inlämning för bedömning: Alla tre inlämningsuppgifter är obligatoriska. Du lämnar in en slutlig version av varje inlämningsuppgift (efter kamratgranskningar och lärarrespons) på angiven tid och plats i Canvas. Det är den slutliga versionen av varje text som bedöms enligt betygskriterierna (se "Examination och betyg").

Den personliga skrivprocessen. Att utveckla sitt skrivande är en personlig process. Eftersom alla människor har olika förutsättningar för och intresse av att skriva är det viktigt att du använder kursen för att reflektera kring och förbättra just din skrivprocess. Du kommer att vid olika tillfällen få chans att redogöra för och diskutera dina egna strategier tillsammans med andra. Syftet är att ta intryck av andras process för att förbättra den egna.

Vid god skrivträning tidigt i utbildningen förbättras dina chanser att skriva bra inlämningsuppgifter och exjobb längre fram. För dig som känner behov av extra hjälp eller personligt stöd i ditt skrivande utöver kursen finns CAS och FUNKA som tillgängliga resurser (se "Allmän information").

Kursdialog. Kvalitén på kursen är en prioritet för kursens lärare. För att ta del av studentsynpunkter och för att fortsätta med att utveckla kursen inför kommande år kommer därför minst en kursdialog att genomföras. Studenterna utser för detta ändamål en eller flera kursrepresentanter (D-sektionen kan eventuellt vara behjälplig i detta) och meddelar vilka till kursansvarig. Inför kursdialogen, till vilken kursansvarig kallar, samlar representanterna in synpunkter och förslag från övriga studenter. Kursrepresentanterna ansvarar också för att återkoppla till övriga kurskamrater.

Observera att du givetvis alltid kan framföra synpunkter till lärare och kursansvarig även utanför kursdialogen. Efter kursen kommer du även att få fylla i en individuell utvärdering som används för fortsatt utveckling av kursen.

4. Instruktioner till kursens arbetsuppgifter

Nedan kan du se instruktionerna för de skriftliga arbetsuppgifterna på kursen. Samtliga ska skrivas på svenska. Under kursens gång ges kompletterande information i samband med de obligatoriska gruppövningarna och via Canvas. Se till att ligga i fas med ditt arbete genom att både utnyttja den skrivtid som ges vid övningarna och kontinuerligt skriva på din text mellan övningarna.

Samtliga uppgifter betygsätts med F, Fx, G och VG. Du behöver få minst G på varje uppgift för att bli godkänd på kursen. Viktning av betygen för varje uppgift hittar du i tabell 1 under Examination och Betyg.

Inlämningsuppgift 1 (litteratursammanställning)

Individuell uppgift, ingår i INL1

De flesta arbetsuppgifter, både på universitetet och i yrkeslivet, kräver någon form av informationssökning eller omvärldsanalys innan arbetet startar. Det är viktigt att du känner till grundläggande redskap för att söka vetenskaplig information samt att du kan välja ut relevant information ur ett större material, sammanställa den på ett för ändamålet lämpligt sätt och använda informationen för att lösa ett problem eller besvara en frågeställning. Kort sagt, du behöver kunna inhämta och sammanställa kunskap för att föra den vidare.

Du kommer att få välja mellan ett antal frågor från datalogiområdet. Du väljer en av dessa och använder de sökfunktioner som finns tillgängliga på KTH för att hitta vetenskapliga källor som tar upp ämnet. Du får justera den ursprungliga frågan om du behöver. Föreläsningen vecka 36 fungerar som en workshop där du får hjälp att söka efter relevanta artiklar i bibliotekets databaser. Du förbereder dig genom att genomföra "Bibliotekets minikurs i vetenskaplig information och referenser" i Canvas.

Efter att ha inhämtat och läst igenom ett antal olika källor (vetenskapliga artiklar) väljer du ut tre för din text.

Din uppgift är att presentera hur tre artiklar besvarar frågan genom att referera vad andra har skrivit om ämnet (dvs. de tre artiklarna). Du behöver därför först välja ut vad i artiklarna som behöver sammanställas för att du ska kunna presentera författarnas svar på frågan.

Av sammanställningen ska det tydligt framgå:

- Vilken fråga du valt och i vilken kontext den hör hemma
- Vilken författare som har skrivit vad om ämnet
- Hur de valda artiklarna förhåller sig till varandra och hur de besvarar frågan
- Hur du själv kort resonerar kring frågan och de svar artiklarna presenterat.

Texten ska, därutöver, vara skriven i en professionell, formell stil utan talspråk. Du anger källa till respektive artikel med hakparenteser [x] enligt IEEE.

Texten ska vara löpande och sammanhängande (du får alltså inte presentera artiklarna i punktform).

Omfång: 400 – 800 ord

Utformning: Den färdiga texten lämnas in som pdf via Canvas.

Inlämningsuppgift 2 (vetenskaplig rapport)

Individuell uppgift, ingår i INL1

Att skriva olika typer av rapporter hör till en ingenjörns vardagliga arbetsuppgifter. Under din utbildning kommer du också att skriva olika typer av rapporter som redovisning av det arbete du utfört. För den här uppgiften fokuserar vi särskilt på den vetenskapliga rapporten och använder enkäter som metod.

Fokus i denna uppgift är att skriva fram din text, inte att genomföra en studie. Därför kommer alla studenter att få ett begränsat antal ämnen/frågeställningar och även ett begränsat material att välja mellan. Till varje ämne hör en enkätundersökning som hela studentgruppen kommer att få besvara vid en föreläsning.

Din uppgift är att utifrån ditt valda ämne/din frågeställning redovisa resultatet av en enkätstudie.

Rapporten ska vid inlämning innehålla följande delar:

- En titelsida med titel på ditt arbete, ditt namn, e-post och grupp tillhörighet.
- Sammanfattning på svenska, inget abstract på engelska.
- Innehållsförteckning och numrerade rubriker
- Alla delar: inledning med syfte och frågeställning, teoretisk bakgrund, metod, resultat, diskussion och slutsats samt källförteckning. Rubrikerna ska vara valda utifrån vad som är lämpligt för din aktuella studie. Texten under varje rubrik ska vara fullständigt skriven.
- Referenserna ska vara korrekt angivna referenser till litteratur typsatta enligt Harvardmodellen.
- Eventuella illustrationer och tabeller ska vara numrerade och integrerade i texten.
- Eventuella bilagor sist i dokumentet

Texten ska, därutöver, redovisa tillräcklig information på ett logiskt sätt för att innehållet ska bli tydligt. Det innebär t.ex. att du behöver förklara förekommande illustrationer och tabeller i löpande text.

Omfång: max 1200 - 2000 ord (brödtext).

Inlämning i LaTeX

När texten lämnas in ska den vara skriven i LaTeX, du förväntas jobba självständigt med detta. På kursen DD1337 ger Richard Glassey en introduktion till LaTeX. Se till att du deltar i denna om du känner dig osäker. I Canvas hittar du instruktioner och stöd i form av länkar. Det går också bra att starta ett diskussionsforum där alla studenter kan hjälpa varandra genom att ställa frågor och ge svar relaterade till LaTeX. När du deltar i diskussioner online, tänk på att ingenjörsmässigt skrivande även inkluderar beskrivningar av problem och förklaringar av lösningar.

Du rekommenderas skriva texten i t.ex. Word och sedan lägga in din text i LaTeX. Rapporten ska, vid inlämning, ha följande utformning i LaTeX:

- Texten ska vara skriven på svenska
- Använd `\dokumentclass [12pt]{article}`
- Titelsida enligt förlaga i Canvas
- Sammanfattningen centrerad på titelsidan
- Innehållsförteckning och numrerade rubriker
- Sidnummer, men inte på titelsidan
- Eventuella tabeller och illustrationer ska vara centrerade och avgränsade från övrig text med en blankrad ovan och under.
- Litteraturlista och korrekt angivna referenser till litteratur enligt Harvard-systemet. Referenserna ska skrivas (2015) eller (Smith 2015) i den löpande texten (kom ihåg att .bib-filen måste ligga i samma mapp som LaTeX-filen).

När du lagt över din text i LaTeX, sparar du den som .pdf och skickar in både pdf- och LaTeX-filen via Canvas på utsatt tid. Din text kommer att plagiatgranskas via Urkund.

Inlämningsuppgift 3 (argumenterande text)

Individuell uppgift, ingår i INL1

Att kunna argumentera för sin ståndpunkt i dialog med andra är viktigt eftersom de flesta texter innehåller någon slags argumentation. Som ingenjör kommer du också att vara expert bland experter i andra områden, vilket innebär att du måste kunna förklara vad du menar och argumentera för t.ex. nödvändigheten av en viss åtgärd. Att ta in andras perspektiv och expertkunskaper och navigera dessa i förhållande till sitt eget är därför nödvändigt för att t.ex. kunna arbeta effektivt i olika projekt. Men att kritisera någon annans förslag eller ståndpunkt till förmån för sina egna behov alltid ske genom noggrant övervägande och med en professionell ton.

Din uppgift är att skriva en text i vilken du bemöter någon annans argument och för fram dina egna istället. Du kommer därför att få välja en bland ett antal argumenterande artiklar. Du skriver en självständig text i vilken du både bemöter författarens ståndpunkt och argumenterar för din egen.

Texten ska innehålla följande:

- Presentation av argumentationen i artikeln du bemöter.
- Ett resonemang kring svagheterna (och i förekommande fall styrkorna) i artikelns argumentation
- En tydlig tes som du själv driver
- Väl underbyggda argument som stödjer din tes, i förekommande fall hämtade från relevanta källor.
- Ett tydligt avslut med rekommendation, slutsats eller sammanfattning

Texten ska, därutöver, vara sammanhängande skriven och anpassad till aktuell situation. Stilnivån ska vara personlig men professionell. Det är viktigt att du inte enbart kritiserar argumentationen i artikeln utan ägnar den större delen av texten åt din egen tes. Du behöver räkna med att läsaren inte har samma förståelse för ämnet som du och inte heller att läsaren har läst den artikel du bemöter. Din text ska alltså gå att förstå utan att ha läst artikeln först. Det innebär att du behöver förklara hur du tänker samt hänvisa till andra källor för att öka trovärdigheten i din argumentation. Du kan använda underrubriker om du finner det lämpligt, dessa ska i så fall vara tydligt skrivna.

Omfång: 800 – 1000 ord.

Inlämning i LaTeX

När texten lämnas in ska den vara skriven i LaTeX, du förväntas jobba självständigt med detta. Du rekommenderas skriva texten i t.ex. Word och sedan lägga in din text i LaTeX.

Använd lämplig `\documentclass` och `\usepackage` för att ge texten följande utformning i LaTeX¹:

- Texten ska vara skriven på svenska, ca 12 punkter, en spalt
- Ingen ensam titelsida men ge din text en tydlig huvudrubrik på första sidan
- Ditt eget namn, kurs, grupp och termin i sidhuvudet på alla sidor
- Om du använder underrubriker ska dessa vara onummerade
- Sidnummer på alla sidor

Tänk på att den visuella utformningen av texten påverkar läsarens intryck av innehållet när du väljer `documentclass` i LaTeX.

När du lagt över din text i LaTeX, sparar du den som .pdf och skickar in både pdf- och LaTeX-filen via Canvas på utsatt tid. Din text kommer att plagiatgranskas via Urkund.

¹ I t.ex. Overleaf finns olika mallar (*templates*) som du kan välja mellan

5. Examination och betyg

Kursen DA1600 innehåller två moment:

- ÖVNA som ger 2hp och bedöms med P/F.
- INL1 som ger 2,5hp och bedöms med A-F.

För godkänt kursbetyg krävs godkänt på båda momenten. ÖVNA omfattar aktivt deltagande vid obligatoriska övningar. INL1 omfattar tre skriftliga inlämningsuppgifter, (en litteratursammanställning, en vetenskaplig rapport och en argumenterande text). På varje inlämningsuppgift ges betygen G eller VG. Om en inlämningsuppgift inte är godkänd ges F eller Fx, observera att en inlämningsuppgift som fått det underkända betyget Fx endast kan kompletteras till G. Vid betyget F behöver hela inlämningsuppgiften göras om. För godkänt (betyg E) på INL1 krävs lägst betyget G på samtliga inlämningsuppgifter. Betygen för INL1 fördelas enligt tabell 1.

Tabell 1, sammanställning av samtliga betyg för INL1

Inlämningsuppgift 1	G	VG	G	G	VG	VG	G	VG
Inlämningsuppgift 2	G	G	VG	G	VG	G	VG	VG
Inlämningsuppgift 3	G	G	G	VG	G	VG	VG	VG
KURSBETYG	E	D	C	C	B	B	A	A

Som framgår av tabell 1 är de tre inlämningsuppgifterna viktade på så sätt att Inlämningsuppgift 2 och 3 väger tyngre än Inlämningsuppgift 1.

Det slutliga kursbetyget blir detsamma som betyget för INL1 under förutsättning att du har fått godkänt (P) på ÖVNA. Läs betygskriterierna noga så ser du vad som krävs för de olika momenten och betygsstegen!

Närvarokrav och aktiv närvaro: Kursens 11 övningar har ett närvarokrav som innebär obligatorisk och aktiv närvaro vid minst 9 av de 11. Det innebär alltså att du kan missa två av övningarna utan att behöva komplettera dessa. En student som missar fler än två men färre än fem tillfällen kommer att få kompletteringsuppgifter för dessa tillfällen. Frånvaro vid fem tillfällen eller fler ger inget godkänt resultat på kursen, studenten kommer istället att hänvisas till nästa kursomgång.

Med **aktiv närvaro** menas att du vid varje övningstillfälle engagerar dig i det arbete som pågår. Det innebär t.ex. att du skriver på din text under skrivtiden och deltar i diskussioner och andra arbetsuppgifter. Detta förutsätter att du under de obligatoriska gruppövningarna är synlig för läraren och kurskamraterna via din webbkamera. Det innebär också att du måste förbereda dig inför undervisningen genom att t.ex. läsa något, göra ett quiz eller titta på en inspelad instruktion. Du förbereder kamratgranskning av andras texter genom att läsa

dessa innan övningen samt att du ser till att din egen senaste version finns tillgänglig i Canvas.

Närvarorapporteringen sker genom olika tekniska lösningar och vanliga upprop. Du ansvarar själv för att meddela din närvaro på det sätt som används vid övningen. Vid eventuell sen ankomst/inloggning eller kan det därför vara bra att aktivt meddela läraren att du loggat in. Du får inte ange någon annans namn vid närvarokoll. Närvaron förs sedan in i Canvas (*Attendance*), ibland med några dagars fördröjning.

Komplettering: Student som inte uppfyller närvarokravet eller har fått Fx på någon inlämningsuppgift har möjlighet att komplettera till godkänt betyg på den aktuella inlämningsuppgiften senast under januari 2021. Student som har fått F kan inte komplettera utan måste omregistrera sig och läsa om det aktuella momentet. Godkänt betyg kan inte omtenteras (s.k. plussning).

Resultatrapportering: Din lärare bedömer löpande dina inlämnade skriftliga uppgifter. Slutbetyget samt momentbetyg för ÖVNA och INL1 meddelas i Canvas och rapporteras till Ladok efter kursens slut.

Betygsgrundande inlämningar: Följande inlämningar är betygsgrundande (du ser också vad som motsvaras av vilket/vilka lärandemål i kursplanen):

	Lärandemål ²
- Inlämningsuppgift 1: Litteratursammanställning (INL1)	2, 3, 5, 6
- Inlämningsuppgift 2: Vetenskaplig rapport (INL1)	2, 3, 5, 6
- Inlämningsuppgift 3: Argumenterande text (INL1)	2, 3, 4, 5, 6
- 80% närvaro vid övningar (ÖVNA)	1, 3, 4, 5, 6

Bedömning och betygssättning³: På de textversioner som du lämnar in för lärarrespons kommer du få skriftliga kommentarer av din lärare. Observera att dessa kommentarer syftar till att hjälpa dig vidare i ditt skrivande. De ska inte ses som indikation på betyget och har inte heller med den slutliga bedömningen av din färdiga text att göra. På slutversionen av varje inlämningsuppgift (dvs. den som lämnas in för bedömning) ges endast motivering till betygsbeslut, ingen återkoppling på skrivandet. All bedömning och betygssättning sker i lärargruppen vid exempelvis betygskonferenser.

Begäran om omprövning: Eventuell begäran om omprövning av betyg ska inkomma skriftlig till examinator och innehålla motivation kopplad till kursens betygs-kriterier.

² Siffran efter momentet anger vilket/vilka av kursens lärandemål som examineras, se bilaga 1.

³ Mer information finns även på studentwebben. För relevanta lagrum hänvisas till Universitetskanslerämbetets skrift "Rättssäker examination" (tredje upplagan).

Betygskriterier för INL1: Betyget på INL1 avgörs genom sammanvägning av betygen på de tre olika inlämningsuppgifterna (se tabell 1):

- Inlämningsuppgift 1 (litteratursammanställning)
- Inlämningsuppgift 2 (vetenskaplig rapport)
- Inlämningsuppgift 3 (argumenterande text)

Observera att alla tre inlämningsuppgifter måste vara godkända för att godkänt betyg på INL1 ska ges. Om någon del inte blir godkänd ges rest (Fx) om studenten bedöms kunna höja nivån till godkänd med några dagars arbetsinsats. Studenten måste då komplettera, se avsnitt om komplettering.

Nedan följer kriterierna för betygen i varje inlämningsuppgift. Notera att kraven för VG också inkluderar kraven för G, att de olika inlämningsuppgifterna har olika fokus, att kraven ökar för varje inlämningsuppgift och att VG endast kan ges till texter som lämnats in på utsatt tid.

Betygskriterier för Inlämningsuppgift 1 (litteratursammanställning)

Avser studentens förmåga att självständigt besvara en given frågeställning genom att inhämta och sammanställa information från olika vetenskapliga källor i en litteratursammanställning anpassad till den aktuella kommunikativa situationen. Detta inkluderar även studentens förmåga att sammanfatta och referera källor i en tydlig och välstrukturerad text (dvs. bearbetad, logisk och läsvänlig på alla nivåer) med förekommande sambandssignaler och referatmarkörer. Språket ska dessutom anpassas efter den aktuella texttypens funktion, vilket inbegriper precision, koncentration och konsekvens i språket samt att de flesta normer för språkriktighet följs (t.ex. grammatik, meningsbyggnad, ordval och stilnivå).

Observera att VG endast kan ges till texter som utformats i enlighet med instruktionerna och lämnats in på utsatt tid!

VG

- Studenten presenterar såväl fråga som svar omsorgsfullt och med god hänsyn till textens aktuella situation och funktion.
- Studenten integrerar noggrant valda källor i sitt resonemang. Studenten visar också god förmåga att problematisera och relatera olika källor till varandra.
- Texten är väl bearbetad, logiskt och sammanhängande komponerad och strukturen på alla nivåer gör texten lätt att följa.
- Språket håller en god nivå med få brister i den språkliga utformningen avseende grammatik, meningsbyggnad, ordval och stilnivå.

G

- Studenten presenterar en fråga och svar på ett sätt som tar hänsyn till textens aktuella situation och funktion.
- Studenten refererar innehållet i valda källor på ett adekvat sätt.
- Resonemanget är tillräckligt bearbetat och logiskt för att vara begripligt med en disposition som är någorlunda överskådlig och sammanhängande.
- Språket håller en acceptabel nivå där vissa brister i den språkliga utformningen med avseende på t.ex. grammatik, meningsbyggnad, ordval och stilnivå accepteras.

Betygskriterier för Inlämningsuppgift 2 (vetenskaplig rapport)

Avser studentens förmåga att redovisa vetenskapliga resultat så att studentens förståelse för den vetenskapliga textens form och funktion synliggörs genom att innehållet anpassas till textens kommunikativa situation. Detta inbegriper textens övergripande utformning och disposition, förhållande mellan textens olika avsnitt (t.ex. problemformulering och resultat) och deras respektive funktion samt studentens förhållningssätt till och hantering av källor och formalia.

Avser även studentens förmåga att anpassa språket efter den vetenskapliga textens funktion. Detta inbegriper såväl precision, koncentration och saklighet tillsammans med tydlighet, korrekthet och konsekvens i språket som att normer för språkriktighet följs (t.ex. grammatik, meningsbyggnad, ordval, terminologi och stilnivå); logisk och läsvänlig struktur på alla nivåer (kapitel, stycken, meningar osv) med förekommande metatext, sambandssignaler och referatmarkörer; tydlighet, klarhet och relevans i argumentationen och det vetenskapliga resonemangets anpassning efter aktuella textavsnitt.

Observera att VG endast kan ges till texter som utformats i enlighet med instruktionerna och lämnats in på utsatt tid!

VG

- Studenten visar mycket god förståelse för den aktuella situationen och den vetenskapliga textens funktion och redovisar innehållet på ett tydligt och nyanserat sätt. Detta innebär exempelvis förmågan att i hög grad anpassa samtliga delar efter respektive funktion, t.ex. förklara och problematisera relevanta delar.
- Textens utformning är konsekvent och tydlig med avseende på vetenskaplig funktion och formalia. Referenser, fotnoter, referenslista och övrig formalia är utformade på ett korrekt sätt och förekommande illustrationer och tabeller samspelar med texten på ett tydligt och välintegrerat sätt.
- Strukturen är genomgående logisk och väl sammanhängande på alla nivåer där resonemanget är väl komponerat och anpassat efter aktuella textavsnitt.
- Texten är formulerad på ett sätt som visar på god känsla för språkriktighet, variation och stilnivå, vilket t.ex. inkluderar lämplig metatext.

G

- Studenten visar god förståelse för textens vetenskapliga funktion och redovisar sina resultat på ett tydligt sätt där innehållet till största del är anpassat till aktuell situation.
- Texten är utformad i enlighet med instruktioner och till största del korrekt med avseende på vetenskaplig form och funktion. Förekommande referenser, fotnoter, referenslista och övriga formalia är utformade på ett fungerande sätt och förekommande illustrationer och tabeller är relevanta och kopplas till texten.
- Strukturen är logisk och sammanhängande på de flesta nivåer och resonemanget är anpassat efter aktuella textavsnitt.
- Språket håller en godtagbar nivå där ett fåtal brister i den språkliga utformningen avseende t.ex. grammatik, meningsbyggnad, ordval och stilnivå accepteras.

Betygskriterier för Inlämningsuppgift 3 (argumenterande text)

Avser studentens förmåga att identifiera och bemöta andras argument genom att självständigt driva en egen tes med väl underbyggd argumentation. Detta inkluderar förmågan att formulera kritik på ett professionellt sätt (t.ex. genom val av lämplig stilnivå och ton) och navigera olika perspektiv, samt förmågan att skriva fram tydliga, nyanserade och välunderbyggda resonemang där innehåll, språk och struktur anpassas efter aktuell situation och textfunktion.

Observera att VG endast kan ges till texter som utformade i enlighet med instruktionerna och lämnats in på utsatt tid!

VG

- Studenten identifierar tes och argument i en annan författares text, diskuterar självständigt dess styrkor och svagheter samt bemöter dessa genom att formulera en egen tes med välunderbyggda, välbalanserade och nyanserade argument.
- Såväl kritik som egna argument framförs på ett nyanserat och tydligt sätt med sakliga och väl underbyggda argument som förklarar, exemplifierar och motiverar ställningstaganden samt för resonemanget framåt.
- Texten är på alla nivåer väl bearbetad, sammanhängande och utomordentligt logiskt komponerad, och resonemanget är utmärkt lätt att följa.
- Språket är välanpassat efter aktuell situation och visar på mycket god känsla för språklig variation, ton, stilnivå och språkriktighet, dvs. så gott som utan brister avseende på t.ex. stavning, grammatik, meningsbyggnad.

G

- Studenten identifierar tes och argument i en annan författares text och förmår även formulera en tydlig egen tes med tillhörande argument som bemöter dessa.
- Såväl kritik som egna argument framförs tydligt och begripligt, vilket även inkluderar relevanta förklaringar och hänvisningar till adekvata källor

-Strukturen är logisk och sammanhängande på ett sätt som gör resonemanget lätt att följa
-Språket håller en lämplig ton och nivå där endast ett fåtal brister i den språkliga utformningen med avseende på t.ex. grammatik, meningsbyggnad, ordval och stilnivå accepteras.

6. Fusk och plagiat

Den text du skriver ska vara egenhändigt och självständigt formulerad. Du redovisar vad du hämtat från andra källor genom referat och referenser. Detta gäller även illustrationer som andra producerat.

Kursen tillämpar skolans hederskodex, se: <http://www.kth.se/csc/student/hederskodex>

7. Instruktioner till eventuella kompletteringsuppgifter

Om du missat några övningar ska du komplettera genom att färdigställa och lämna in kompletteringsuppgifter. Kompletteringsuppgifter läggs upp i Canvas.

BILAGA 1

Lärandemål för DA1600

Efter fullgjord kurs ska studenten kunna:

1. skilja mellan olika för dataingenjören relevanta texttyper och i dessa redogöra för hur olika uttryckssätt påverkar mottagarens förståelse för innehållet
2. använda skrivprocessen samt några vanliga verktyg för referenshantering och textproduktion för att utveckla det egna skrivandet, anpassat efter situation och texttyp
3. tillämpa grundläggande insikter i det ingenjörsmässiga skrivandet i framställandet av olika vetenskapliga, populärvetenskapliga och övriga för dataingenjören relevanta texter
4. kritiskt granska andras texter

för att

5. få förståelse för sin egen skrivprocess och förmågan att utveckla sitt skrivande
6. stå väl rustad för skrivuppgifter i resten av utbildningen och i ett framtida yrkesliv.