



## Kursanalys - KTH<sup>1</sup>

Formulär för kursansvarig.

Kursanalysen utförs under kursens gång.

Nomenklatur: F – föreläsning, Ö – övning, R – räknestuga, L – laboration, S – seminarium)

### KURSDATA Obligatorisk del <sup>2</sup>

<b>Kursens namn</b>	<b>Kursnummer</b>
Nationalekonomi för I	ME1310
<b>Kurspoäng och poäng fördelat på exam-former</b>	<b>När kursen genomfördes</b>
6,0 HP	Period 2 och 3 2022-23
SEM2 1,0 HP; SEM3 1,0 HP; TEN3 2,0 HP; TEN4 2,0 HP	
<b>Kursansvarig och övriga lärare</b>	<b>Undervisningstimmar, fördelat på F, Ö, R, L, S</b>
Per Thulin (kursansvarig)	24 F, 11 Ö
Abboud Gawria (assistent)	2 S
Alexandra Benckert (assistent)	6 S
Anna Backman (assistent)	8 S
Carl-Åke Willberg (assistent)	2 S
Casper Öberg (assistent)	4 S
Rebecka Ehn (assistent)	10 S
	<b>Antal registrerade studenter</b> 164
	<b>Prestationsgrad efter 1:a examenstillfället, i %</b>
	<b>Examinationsgrad efter 1:a examenstillfället, i %</b> 73,9

### MÅL

#### Ange övergripande målen för kursen

Denna introduktionskurs lär ut grunderna i mikroekonomi och makroekonomi för studenter med en teknisk bakgrund. Efter avslutad kurs skall du:

1. Kunna redogöra för och använda nationalekonomiska centrala begrepp, modeller och teorier inom det mikroekonomiska området.
2. Kunna redogöra för och använda nationalekonomiska centrala begrepp, modeller och teorier inom det makroekonomiska området.
3. Kunna analysera verkliga nationalekonomiska problem inom det mikroekonomiska området samt skriftligen/muntligen sammanställa och redovisa resultatet.
4. Kunna analysera verkliga nationalekonomiska problem inom det makroekonomiska området samt skriftligen/muntligen sammanställa och redovisa resultatet.

Ange hur kursen är utformad för att uppfylla målen

<sup>1</sup> Instruktioner till kursanalysformulär sist i dokumentet

<sup>2</sup> Rektors beslut: <http://www.kth.se/info/kth-handboken/II/12/1.html>

Kursen består av 12 förinspelade föreläsningar, 11 zoom-möten, 11 quizzar och 2 seminarier. Seminarieuppgifterna avser att träna studenternas förmåga att i grupp analysera nationalekonomiska frågeställningar samt presentera sina lösningar muntligt på ett logiskt och relevant sätt. Både mikroekonomidelen och makroekonomidelen avslutas med en skriftlig tentamen i datorsal som testar att studenterna uppfyller kursmålen.

## Eventuellt deltagande i länkmöte före kursstart

Synpunkter från detta

## Kursens pedagogiska utveckling I

Beskriv de förändringar som gjorts sedan förra kursomgången. (Berätta även för studenterna vid kursstart)

Flera av de inspelade föreläsningarna reviderades och ytterligare en föreläsning avseende Solowmodellen spelades in. Nya övningsuppgifter togs fram. I övrigt gjordes fortlöpande mindre justeringar under kursens gång.

## Kontakt med studenterna under kursens gång

Studenter i årets kurs-nämnd:	Namn	E-post (lämnas blank vid webbpublicering)
	Rebecka Haraldsson	rebhar@kth.se
	Simon Sanberg	sisandb@kth.se
	Simon Höglund	shoglu@kth.se
	Sofia Mobrin	mobrin@kth.se
	Isak Nordgren	isaknor@kth.se

## Resultat av formativ mittkursenkät

### Resultat av kursmöten

Vi hade ett möte efter halva kursen och ett möte efter avslutad kurs. Kursnämnden genomförde en enkätundersökning inför båda mötena. Från första mötet framkom följande:

- \* Studenterna är nöjda med formatet och tycker kursen är bra.
- \* Utöka gärna antalet inspelade föreläsningar.
- \* Fördjupa den intuitiva förståelsen, t.ex. varför  $P = MC$  vid jämvikt vid perfekt konkurrens.

Från andra mötet framkom att:

- \* Studenterna är nöjda med det mesta i kursen.
- \* Koppla gärna modellerna till vad som händer i världen just nu.

## Kontakt med övriga lärare under kursens gång

Kommentarer

## Kursenkät; teknologernas synpunkter Obligatorisk del<sup>3</sup>

### Att komma ihåg:

- 1) Uppmana, mha kursnämnden, till ifyllande av kursenkät i anslutning till / just efter slutexaminationen
- 2) Delge kursnämnden enkäten
- 3) Publicera enkäten under en kortare tid

**Period, då enkäten var aktiv** 230316-230328

<sup>3</sup> Rektors beslut: <http://www.kth.se/info/kth-handboken/II/12/1.html>

<b>Frågor, som adderades till standardfrågorna</b>	Q1. Föredrar du det högre tempot vi hade under hösten med två föreläsningar per vecka eller det långsammare tempot under våren med en föreläsning per vecka? Q2. Synpunkter på zoom-träffarna? Vad fungerade bra, vad fungerade mindre bra och hur kan de förbättras? Q3. Synpunkter på quizzarna? Omfattning, svårighetsgrad etc.
<b>Svarsfrekvens</b>	12 %
<b>Förändringar sedan förra genomförandet</b>	
<b>Helhetsintryck</b>	Kursen är bra organiserad och fick ett bra betyg i kursenkäten. Det uppskattades mycket med de inspelade föreläsningarna och quizzarna.

#### Relevanta webb-länkar

### Kursansvarigs tolkning av enkät

<b>Positiva synpunkter</b>	Kursen fungerar bra. Bra föreläsningar och föreläsningssanteckningar. Tydlig struktur. Det var mycket uppskattat med inspelade föreläsningar och quizzar. Seminarierna var uppskattade, möjligen kunde uppgiften till makroseminariet göras lite annorlunda. Bra kurslitteratur. Ämnet upplevs som viktigt att kunna och är applicerbart i livet.
<b>Negativa synpunkter</b>	Inga.
<b>Var kursen relevant i förhållande till kursmålen?</b>	Ja.
<b>Syn på förkunskaperna</b>	Tillfredsställande.
<b>Syn på undervisningsformen</b>	Bra.
<b>Syn på kurslitt/kursmaterial</b>	Bra.
<b>Syn på examinationen</b>	Bra.
<b>Speciellt intressanta kommentarer</b>	Var med på zoom-mötena!

### Synpunkter från övriga lärare efter avslutad kurs

#### Vad fungerade bra

#### Vad fungerade mindre bra

### Resultat av kursnämndsmöte efter examination

#### Studenternas sammanfattn.

#### Förslag till förändringar

#### Länk till kursnämndsprot.

### Kursansvarigs sammanfattande berättelse

<b>Helhetsintryck</b>	Helhetsintrycket är att kursen fungerar bra.
<b>Positiva synpunkter</b>	Se ovan.
<b>Negativa synpunkter</b>	Se ovan.
<b>Syn på förkunskaperna</b>	Varierar, men generellt sett god. Mycket bra matematikkunskaper.
<b>Syn på undervisningsformen</b>	Fungerar mycket bra med inspelade föreläsningar och seminarier. Vissa önskemål om att ha åtminstone några delar av kursen på KTH.
<b>Syn på kurslitt/kursmaterial</b>	Bra kurslitteratur.
<b>Syn på examinationen</b>	Fungerar bra.

## Kursens pedagogiska utveckling II Obligatorisk del <sup>4</sup>

### Hur förändringarna till denna kursomgång fungerade

De inspelade föreläsningarna var mycket uppskattade. Möjlighet att fortlöpande göra quizzar för bonuspoäng uppskattades också och gör att studenterna inte bara tentapluggar i slutet av kursen. Från kursenkäten verkar det vara ungefär lika många som föredrar det snabbare tempot med två föreläsningar per vecka som det lite mer lugnare tempot med en föreläsning per vecka.

### Förändringar som bör göras inför nästa kursomgång

Fortsätt att förbättra de inspelade föreläsningarna. Gör extra föreläsningar på de delar som kan upplevas som svårare. Minska antalet bonuspoäng från 3 till 2 på quizzarna. Eventuellt ersätta vårens zoom-möten med fysisk närvaro i sal.

## Övrigt

### Kommentarer

Svarsfrekvensen på enkäterna är fortfarande mycket låg.

### Instruktioner till kursanalysformulär

- 1) Kursanalysformuläret fylls i interaktivt; fälten expanderar automatiskt.
- 2) Fyll i fälten inom en månad efter kursens slut. (Viktigt krav från KTH!)  
Skicka sedan till studierektor (som vidarebefordrar till prefekt och programansvarig).
- 3) Försök att ge så kompletta uppgifter som möjligt.  
Tänk på att kursanalysen är ett hjälpmedel inte bara för teknologerna, utan även för Dig som lärare.
- 4) Med "prestationsgrad" avses antalet presterade poäng hittills på kursen (inlämningsuppgifter, projektuppgifter, laborationer etc.) dividerat med antalet möjliga poäng för de registrerade studenterna. Med "examinationsgrad" avses antalet studenter av de registrerade, som klarat samtliga kurskrav.  
Kurssekreteraren hjälper gärna till här.
- 5) Kontakten med studenterna:
  - Etablera kursnämnd under kursens första vecka (minst två studerande, gärna genusbalanserad).
  - Lämplig bonus till kursnämndsdeltagarna är fri kurslitteratur.
  - Om kursnämnd ej kan etableras, skall sektionens studienämndsordförande (SNO) kontaktas genast (se [www.ths.kth.se/utbildning/utbildningsradet.html](http://www.ths.kth.se/utbildning/utbildningsradet.html) för kontaktuppgifter).
  - Kursnämnden skall sammanträda under kursens gång, exempelvis i halvtid. Har mittkursutvärdering genomförts, skall den diskuteras då.
  - Kursnämnden skall även ha ett möte efter det att studenterna har besvarat kursutvärderingen och kursnämndens studenter fått tillgång till resultaten. Undantaget är kurser i period fyra, där mötet bör ske direkt efter examinationen är avslutad för att analysen skall vara klar innan sommaren.
  - Under det avslutande kursnämndsmötet bör studenterna föra protokoll. Detta protokoll skall kursansvarig få senast en vecka efter mötet.
  - Det är kursansvarigs ansvar att kalla till kursnämndsmöten.

### Slutligen, tänk på:

- det är viktigt att kursanalysen tydligt visar utvecklingen av kursens kvalitet från ett läsår till nästa.
- möjligheten att lägga ut kursanalysen på kurshemsidan.
- spara kursanalysen till förberedelsearbetet inför nästa kursomgång.

<sup>4</sup> Rektors beslut: <http://www.kth.se/info/kth-handboken/II/12/1.html>