



Kursanalys - KTH

Formulär för kursansvarig.
Kursanalysen utförs under kursens gång.
Nomenklatur: F – föreläsning, Ö – övning, M – muntlig redovisning)

KURSDATA Obligatorisk del

Kursens namn	Kursnummer
Fastighetsföretagande i offentlig sektor	AI228U
Kurspoäng och poäng fördelat på exam-former	När kursen genomfördes
7.5 p (4.5 p skriftlig exam; 3.0 projekt)	HT 2023
Kursansvarig och övriga lärare	Undervisningstimmar, fördelat på F=föreläsning, Ö=övning, E=examinering
Anders Hellström	F 14
Hans Lind	F 14
SKR	F 14

Antal registrerade studenter 137

Prestationsgrad efter 1:a examenstillfället, i % 83

Examinationsgrad efter 1:a examenstillfället, i % 83

MÅL

Ange övergripande målen för kursen

Efter genomgången kurs ska deltagarna kunna göra förvaltningsplaner, enklare investeringsbedömningar samt vara medvetna om vilka aspekter som måste beaktas när man ska välja mellan att sköta driften i egen regi eller lägga ut på entreprenad, äga eller hyra lokaler samt utforma ett internhyressystem.

Ange hur kursen är utformad för att uppfylla målen

Kursen kombinerar föreläsningar, övningar och projektuppgifter för att ge deltagarna teoretisk kunskap inom fastighetsföretagande och ekonomisk styrning i offentlig sektor.

Eventuellt deltagande i länkmöte före kursstart

Synpunkter från detta

Inte aktuellt.

Kursens pedagogiska utveckling I

Beskriv de förändringar som gjorts sedan förra kursomgången. (Berätta även för studenterna vid kursstart)

Förändringar jämfört med AI228U (HT-22) skedde följande:

- projektarbeten presenterades i helklass istället för i två halvklasser.

Kontakt med studenterna under kursens gång

Studenter i årets kursnämnd:

Namn

E-post (lämnas blank vid webbpublicering)

Resultat av formativ mittkursenkät

Deltagarna uppskattade relevanta föreläsningar och praktiska moment, men efterfrågade kortare block och mer pedagogisk kalkylering. Lokaler och mat fick positiv feedback, men akustiken var ett problem.

Resultat av kursmöten

Kontakt med övriga lärare under kursens gång

Kommentarer

Kontinuerlig kontakt med Hans Lind och Fredrik Johansson (SKR).

Kursenkät; teknologernas synpunkter Obligatorisk del

Att komma ihåg:

- 1) Uppmana, mha kursnämnden, till ifyllande av kursenkät i anslutning till / just efter slutexaminationen
 - 2) Delge kursnämnden enkäten
 - 3) Publicera enkäten under en kortare tid
-

Period, då enkäten var aktiv sep-dec 2023

Frågor, som adderades till
standardfrågorna Inga.

Svarsfrekvens Runt 70%

Förändringar sedan förra
genomförandet Inga.

Helhetsintryck Positivt

Relevanta webb-länkar

Kursansvarigs tolkning av enkät

Positiva synpunkter Deltagarna uppskattade relevanta och intressanta föreläsningar, en bra blandning av ämnen, möjligheter till nätverkande, kompetenta och engagerade föreläsare samt praktiskt och verklighetsnära projektarbete. Bra lokaler och mat.

Negativa synpunkter Vissa föreläsningsblock var för långa, kalkylering behövde mer pedagogik, behov av tydligare genomgång av tentamen, dålig akustik i lokaler. I del 2 var schemat lite pressat.

Var kursen relevant i
förhållande till kursmålen? Ja.

Syn på förkunskaperna Framgår inte

Syn på undervisningsformen Bra.

Syn på kurslitt/kursmaterial Bra.

Syn på examinationen Deltagarna upplevde att grupppresentationerna tog för mycket tid och önskade en tydligare genomgång inför hemtentamen samt projektuppgifterna.

Speciellt intressanta
kommentarer

Synpunkter från övriga lärare efter avslutad kurs

Vad fungerade bra

Vad fungerade mindre bra

Resultat av kursnämndsmöte efter examination

Förslag till förändringar Se kursenkät.

Länk till kursnämndsprot.

Kursansvarigs sammanfattande berättelse

Helhetsintryck Positivt.

Positiva synpunkter Se ovan.

Negativa synpunkter Se ovan.

Syn på förkunskaperna Ok.

Syn på undervisningsformen Fungerade bra.

Syn på kurslitt/kursmaterial Fungerade bra.

Syn på examinationen Se ovan.

Kursens pedagogiska utveckling II Obligatorisk del

Hur förändringarna till denna kursomgång fungerade

Alltid svårt att planera deltagarpresentationer. De år vi har presentationerna i halvklass vill deltagarna att vi ska ändra till helklass och vice versa.

Förändringar som bör göras inför nästa kursomgång

Ha en fast deadline för när presentationerna ska vara slut för dagen. Inleda i helklass och eventuellt övergå till två halvklasser för att hinna färdigt i tid.

Övrigt

Kommentarer

Instruktioner till kursanalysformulär

- 1) Kursanalysformuläret fylls i interaktivt; fälten expanderar automatiskt.
- 2) Fyll i fälten inom en månad efter kursens slut. (Viktigt krav från KTH!)
Skicka sedan till studierektor (som vidarebefordrar till prefekt och programansvarig).
- 3) Försök att ge så kompletta uppgifter som möjligt.
Tänk på att kursanalysen är ett hjälpmedel inte bara för teknologerna, utan även för Dig som lärare.
- 4) Med ”prestationsgrad” avses antalet presterade poäng hittills på kursen (inlämningsuppgifter, projektuppgifter, laborationer etc.) dividerat med antalet möjliga poäng för de registrerade studenterna. Med ”examinationsgrad” avses antalet studenter av de registrerade, som klarat samtliga kurskrav.
Kurssekreteraren hjälper gärna till här.
- 5) Kontakten med studenterna:
 - Etablera kursnämnd under kursens första vecka (minst två studerande, gärna genusbalanserad).
 - Lämplig bonus till kursnämndsdeltagarna är fri kurslitteratur.
 - Om kursnämnd ej kan etableras, skall sektionens studienämndsordförande (SNO) kontaktas genast (se www.ths.kth.se/utbildning/utbildningsradet.html för kontaktuppgifter).
 - Kursnämnden skall sammanträda under kursens gång, exempelvis i halvtid. Har mittkursutvärdering genomförts, skall den diskuteras då.
 - Kursnämnden skall även ha ett möte efter det att studenterna har besvarat kursutvärderingen och kursnämndens studenter fått tillgång till resultaten. Undantaget är kurser i period fyra, där mötet bör ske direkt efter examinationen är avslutad för att analysen skall vara klar innan sommaren.
 - Under det avslutande kursnämndsmötet bör studenterna föra protokoll. Detta protokoll skall kursansvarig få senast en vecka efter mötet.
 - Det är kursansvarigs ansvar att kalla till kursnämndsmöten.

Slutligen, tänk på:

- det är viktigt att kursanalysen tydligt *visar utvecklingen av kursens kvalitet* från ett läsår till nästa.
- möjligheten att lägga ut kursanalysen på kurshemsidan.
- spara kursanalysen till förberedelsearbetet inför nästa kursomgång.

