



## Kursanalys - KTH<sup>1</sup>

Formulär för kursansvarig.

Kursanalysen utförs under kursens gång.

Nomenklatur: F – föreläsning, Ö – övning, R – räknestuga, L – laboration, S – seminarium)

### KURSDATA Obligatorisk del <sup>2</sup>

Kursens namn	Kursnummer
Byggfysik	AF1402
<b>Kurspoäng och poäng fördelat på exam-former</b>	<b>När kursen genomfördes</b>
TEN1 - Tentamen, 4,5, betygsskala: A, B, C, D, E, FX, F	HT2019
ÖVN1 - Övningsuppgifter och laborationer, 3,0, betygsskala: P, F	
<b>Kursansvarig och övriga lärare</b>	<b>Undervisningstimmar, fördelat på F, Ö, R, L, S</b>
Kjartan Gudmundsson, kursansvarig	18 F, 6L, 6 Ö
Rickard Bellander, examinator	6 F
Sebastian Grette	6 F + 6 Ö
Folke Börk	9 F
Torun Widström	1 F, 3 L
Galyna Venzhego	21 Ö
Victor Granlund Hedén	21 Ö, 6 L

---

<b>Antal registrerade studenter</b>	61
<b>Prestationsgrad efter 1:a examenstillfället, i %</b>	-
<b>Examinationsgrad efter 1:a examenstillfället, i %</b>	95

### MÅL

Ange övergripande målen för kursen

Efter avslutad kurs skall studenten kunna lösa byggnadsfysikaliska problem som uppträder vid projektering och byggande av hus.

Se närmare i kurs-PM

Ange hur kursen är utformad för att uppfylla målen

<sup>1</sup> Instruktioner till kursanalysformulär sist i dokumentet

<sup>2</sup> Rektors beslut: <http://www.kth.se/info/kth-handboken/II/12/1.html>

Föreläsningar på fm följs upp med övningar på em. Räkneövningarna genomförs i övningsgrupper med övningsassistenter och har stort inslag av självverksamhet.

Under kursens gång genomförs 3 frivilliga digitala kontrollskrivningar enligt schema. Varje kontrollskrivning ger maximalt 10 poäng. Uppnås minst 24 poäng vid kontrollskrivningsmomentet kan dessa ersätta den digitala tentamen för betyg E.

Kontrollskrivning genomförs digitalt och utan hjälpmedel och innehåller kryssfrågor som bygger på kunskap om viktiga begrepp och korta räkneexempel. Formel- och tabellblad kan bifogas respektive kontrollskrivning när så bedöms nödvändigt, dock skall grundläggande samband/teori kunnas utantill. Tentamen är uppdelat i E, C och A del med utgångspunkt i de målrelaterade betygskriterierna. E delen av tentan är digital.

Individuell inlämningsuppgift (frivillig) kan tillgodoräknas när betyg C har uppnåtts

Obligatorisk datorövning som avser numerisk lösning av värmeledningsproblem och genomförs i grupper om två personer.

## Eventuellt deltagande i länkmöte före kursstart

Synpunkter från detta

## Kursens pedagogiska utveckling I

Beskriv de förändringar som gjorts sedan förra kursomgången. (Berätta även för studenterna vid kursstart)

Den största ändringen är att tentan har fått en tydligare koppling till målrelaterade betygskriterier och att tentan är delvis digital. Övningsuppgifterna har modifierats som resultat av förra årets återkoppling från studenter (övning 12)

## Kontakt med studenterna under kursens gång

Studenter i årets kurs-nämnd:	Namn	E-post (lämnas blank vid webbpublicering)
	Karolina Näsén	Karolina Näsén <notifications@instructure.com>

Resultat av formativ mittkursenkät	Möte med studentrepresentant några veckor efter kursstart
------------------------------------	---

Resultat av kursmöten	kursen flyter på.
-----------------------	-------------------

## Kontakt med övriga lärare under kursens gång

Kommentarer

Kontinuerligt under kursens gång, minst 1 gång varje vecka

## Kursenkät; teknologernas synpunkter Obligatorisk del <sup>3</sup>

**Att komma ihåg:**

- 1) Uppmana, mha kursnämnden, till ifyllande av kursenkät i anslutning till / just efter slutexaminationen
- 2) Delge kursnämnden enkäten
- 3) Publicera enkäten under en kortare tid

Period, då enkäten var aktiv	2 veckor strax efter examination
------------------------------	----------------------------------

Frågor, som adderades till standardfrågorna	-
---	---

Svarsfrekvens	18%
---------------	-----

Förändringar sedan förra genomförandet	-
--	---

Helhetsintryck	Tydligt Positivt
----------------	------------------

<sup>3</sup> Rektors beslut: <http://www.kth.se/info/kth-handboken/II/12/1.html>

<b>Relevanta webb-länkar</b>	<a href="https://www.kth.se/student/kurser/kurs/AF1402">https://www.kth.se/student/kurser/kurs/AF1402</a>
<b>Kursansvarigs tolkning av enkät</b>	
<b>Positiva synpunkter</b>	Bra samhörighet och öppen och inkluderande atmosfär. Bra upplägg och organisation. Tydlig framställning av nyckelkoncept och konkreta exempel som gick att relatera till. Kursaktiviteterna stödde lärandemålen.
<b>Negativa synpunkter</b>	Små möjligheter för självstudier och att arbeta med egna idéer. Begränsade möjligheter att välja vad göra. Ej så reflekterande och små möjligheter att påverka kursaktiviteter.
<b>Var kursen relevant i förhållande till kursmålen?</b>	Målen kan förtydligas.
<b>Syn på förkunskaperna</b>	Mycket lämpliga
<b>Syn på undervisningsformen</b>	Överlag positiv
<b>Syn på kurslitt/kursmaterial</b>	Bra
<b>Syn på examinationen</b>	Mycket bra/rättvis.
<b>Speciellt intressanta kommentarer</b>	<p>Bra och givande övningsuppgifter. Man lärde sig mycket under schemalagd tid.</p> <p>Gillade kontrollskrivningarna och upplägget av de vilket var digitalt.</p> <p>Jag har lärt mig väldigt mycket olika saker som jag tror jag har nytta av.</p> <p>Gillade Comsol uppgiften mycket, riktigt roligt och lärorikt. Känns som bra att ha gjort inför Kexet.</p> <p>I övrigt gillade jag kursens upplägg med rättvis och bra tenta.</p> <p>Mer räkneexempel på föreläsningarna då det kunde bli väldigt svårt under övningarna.</p> <p>Kanske mer konkreta exempel på tavlan, kunde vara väldigt mycket teori ibland.</p> <p>Kompendiet skulle behöva förbättras när det gäller typografin.</p>

### Synpunkter från övriga lärare efter avslutad kurs

<b>Vad fungerade bra</b>	överlag positivt intryck
<b>Vad fungerade mindre bra</b>	-

### Resultat av kursnämndsmöte efter examination

<b>Studenternas sammanfattn.</b>	<p>Det framgick av mötet med studenterna att räkneexempel är en uppskattad del av föreläsningarna och kan med fördel ökas.</p> <p>Den digitala tentan uppskattas.</p> <p>Vissa ser fördelar med återkoppling på resultat på KSar via mejl istället för på skärmen när KS:en avslutas. Frågan är också hur bäst återkoppla vad studenterna måste bli bättre på.</p>
----------------------------------	--

<b>Förslag till förändringar</b>	Genom att endast ge bonuspoäng och inte godkänt på kursen skulle fler uppmuntras att komma till den skriftliga tentan och satsa på högre betyg. Filstrukturen/filnamnen i arkivet på Canvas kan förbättras för de som föredrar att använda filkatalogen för att hitta material (i stället för att bläddra i sidorna på Canvas), Studenterna ser fördelar med att äldre studenter rekryteras som assistenter på räkneövningarna.
----------------------------------	---

**Länk till kursnämndsprot.**

### Kursansvarigs sammanfattande berättelse

<b>Helhetsintryck</b>	Bra närvaro på föreläsningar och övningar, bra diskussioner
<b>Positiva synpunkter</b>	bra närvaro och studentengagemang, uppskattade övningar
<b>Negativa synpunkter</b>	
<b>Syn på förkunskaperna</b>	lämpliga
<b>Syn på undervisningsformen</b>	väl fungerande - 3 timmars föreläsningar fungerar om formatet bryts upp ss med demonstrationer av programvara, berättelser från forskningen, berättelser från projekt, filmklipp mm som ger en koppling till ämnet
<b>Syn på kurslitt/kursmaterial</b>	Uppskattad. Under utveckling
<b>Syn på examinationen</b>	uppskattad

### Kursens pedagogiska utveckling II Obligatorisk del <sup>4</sup>

<b>Hur förändringarna till denna kursomgång fungerade</b>	Bra - dock mycket tidskrävande att göra digitala tentamen
<b>Förändringar som bör göras inför nästa kursomgång</b>	Utveckla frågeställningarna för den digitala tentan. Se över systemet för KSar och bonuspoäng. Se över kompediet.

### Övrigt

**Kommentarer**

<sup>4</sup> Rektors beslut: <http://www.kth.se/info/kth-handboken/II/12/1.html>

### Instruktioner till kursanalysformulär

- 1) Kursanalysformuläret fylls i interaktivt; fälten expanderar automatiskt.
- 2) Fyll i fälten inom en månad efter kursens slut. (Viktigt krav från KTH!)  
Skicka sedan till studierektor (som vidarebefordrar till prefekt och programansvarig).
- 3) Försök att ge så kompletta uppgifter som möjligt.  
Tänk på att kursanalysen är ett hjälpmedel inte bara för teknologerna, utan även för Dig som lärare.
- 4) Med ”prestationsgrad” avses antalet presterade poäng hittills på kursen (inlämningsuppgifter, projektuppgifter, laborationer etc.) dividerat med antalet möjliga poäng för de registrerade studenterna. Med ”examinationsgrad” avses antalet studenter av de registrerade, som klarat samtliga kurskrav.  
Kurssekreteraren hjälper gärna till här.
- 5) Kontakten med studenterna:
  - Etablera kursnämnd under kursens första vecka (minst två studerande, gärna genusbalanserad).
  - Lämplig bonus till kursnämndsdeltagarna är fri kurslitteratur.
  - Om kursnämnd ej kan etableras, skall sektionens studienämndsordförande (SNO) kontaktas genast (se [www.ths.kth.se/utbildning/utbildningsradet.html](http://www.ths.kth.se/utbildning/utbildningsradet.html) för kontaktuppgifter).
  - Kursnämnden skall sammanträda under kursens gång, exempelvis i halvtid. Har mittkursutvärdering genomförts, skall den diskuteras då.
  - Kursnämnden skall även ha ett möte efter det att studenterna har besvarat kursutvärderingen och kursnämndens studenter fått tillgång till resultaten. Undantaget är kurser i period fyra, där mötet bör ske direkt efter examinationen är avslutad för att analysen skall vara klar innan sommaren.
  - Under det avslutande kursnämndsmötet bör studenterna föra protokoll. Detta protokoll skall kursansvarig få senast en vecka efter mötet.
  - Det är kursansvarigs ansvar att kalla till kursnämndsmöten.

### Slutligen, tänk på:

- det är viktigt att kursanalysen tydligt *visar utvecklingen av kursens kvalitet* från ett läsår till nästa.
- möjligheten att lägga ut kursanalysen på kurshemsidan.
- spara kursanalysen till förberedelsearbetet inför nästa kursomgång.